

Madaras község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023. évi munkaterve

Madaras község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019. (XI. 21.) önkormányzati rendelet 10. §-ban foglaltak alapján 2023. évi munkatervét az alábbiak szerint határozza meg:

1. Általános rendelkezések

1. A testületi ülések állandó témái

- a) Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról (írással előterjesztés)
Előadó: polgármester
- b) Beszámoló a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott döntésekről (írással előterjesztés)
Előadó: polgármester
- c) Tájékoztató az elmúlt Képviselő-testületi ülés óta eltelt időszakban történetekről
Előadó: polgármester
- d) Tájékoztató a Képviselő-testület és szervei feladat- és hatáskörét érintő jogszabályokról
Előadó: jegyző

2. Közmeghallgatás

A Képviselő-testület 2023. őszén közmeghallgatást tart.

3. A Képviselő-testületi ülések tervezett időpontja:

Minden hónap utolsó hetében, a polgármester által meghatározott napon. A kezdés időpontja 16 óra.

4. A Bizottságok üléseit a Képviselő-testületi üléssel egy héten tartják, a bizottsági elnökök által meghatározott időpontban

A határozat kivonatok elkészítésének ideje: a Képviselő-testületi ülés időpontja

I. Képviselő-testületei ülés

Időpontja: 2023. január hó harmadik hete

Napirend:

1. Jogszabályok által tárgyalni rendelt témák, aktuális feladatok

Eladó: polgármester

2. Bejelentések, egyébek

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2023. január 20.

II. Képviselő-testületi ülés

Időpontja: 2023. február harmadik hete

Napirend:

1. Madaras község Önkormányzatának 2023. évi költségvetése

Előadó: polgármester

Rendelet - tervezetet készíti:

Előzetesen tárgyalja:

jegyző

valamennyi bizottság

2. Beszámoló a pályázati munkáról, a pályázatokon keresztül nyert pénzeszközök felhasználásáról.

Előadó: polgármester

Előkészítésben részt vesz:

jegyző

intézményvezetők

3. Beszámoló a Könyvtár tevékenységéről, a tervezett feladatokról

Előadó: könyvtáros

4. Beszámoló a Művelődési Ház tevékenységéről, programterv

Előadó: művelődésszervező

5. Beszámoló a közfoglalkoztatásról, tájékoztató az induló közfoglalkoztatási programokról

Előadó: polgármester

Előkészítésben részt vesz:

munkaügyi ügyintéző
köszolgáltatási csoportvezető

6. Bejelentések, egyébek

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2023. február 10.

III. Képviselő-testületi ülés

Időpontja: 2023. március hó utolsó hete

Napirend:

1. Beszámoló a község egészségügyi ellátásának alakulásáról, ennek keretén belül a háziorvosi, fogorvosi és védőnői munkáról.

Előadó: polgármester,
háziorvosok, fogorvos, védőnő

2. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal munkájáról, a törvényesség helyzetéről, a felügyeleti vizsgálatok eredményeiről

Előadó: jegyző

3. Éves összesített közbeszerzési terv

Előadó: polgármester

4. Tájékoztató a Madarasi Horgász Egyesület tevékenységéről

Előadó: Egyesület Elnöke

5. Bejelentések, egyébek

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2023. március 24.

IV. Képviselő-testületi ülés

Időpontja: 2023. április hó utolsó hete

Napirend:

1. Költségvetési rendelet módosítása

Előadó: polgármester

Rendeletet-tervezetet készíti:	jegyző
Előkészítésben részt vesz:	pénzügyi ügyintézők
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi Bizottság

2. Beszámoló az Önkormányzat adókiivetési és beszédési gyakorlatáról, a lakosság fizetési fegyelmeről

Előadó: jegyző

Előkészítésben részt vesz:	pénzügyi-igazgatási ügyintéző
----------------------------	-------------------------------

3. Beszámoló a segélyezési munkáról

Előadó: jegyző

Előkészítésben részt vesz:	szociális ügyintéző
----------------------------	---------------------

4. Beszámoló az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Előadó: jegyző
családgondozók

5. Önkormányzati alapítványok és a Madarasi Nonprofit Kft. beszámolója

Eladó: kuratóriumi elnökök, ügyvezető

6. Bejelentések, egyébek

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2023. április 21.

V. Képviselő-testületi ülés

Időpontja: 2023. május hó utolsó hete

Napirend:

1. Beszámoló az előző évi költségvetés végrehajtásáról

Előadó: polgármester

Rendelet-tervezetet készíti:	jegyző
Előkészítésben részt vesz:	pénzügyi ügyintéző
Előzetesen tárgyalja:	valamennyi bizottság

2. Beszámoló a közrend és közbiztonság helyzetéről, a határrendészet tevékenységéről

Előadó: Bajai Rendőrkapitány
Határrendészeti Kirendeltség Vezetője

3. Beszámoló a tűzoltóság tevékenységéről

Előadó: Bajai Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság Parancsnoka
Bácsalmás Önkormányzati Tűzoltó Parancsnokság

4. Tájékoztató a Madarasi Polgárőr Egyesület munkájáról

Előadó: Egyesület Elnöke

5. Bejelentések, egyébek

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2023. május 19.

VI. Képviselő-testületi ülés

Időpontja: 2023. június hó utolsó hete

Napirend:

1. Beszámoló a “Gondviselés Háza” Gondozási Központ szakmai munkájáról

Előadó: intézményvezető

2. Beszámoló a Madarasi Sport Egyesület tevékenységéről, a felhasznált pénzeszközökről

Előadó: Sportköri elnök

3. Bejelentések, egyébek

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2023. június 23.

VII. Képviselő-testületi ülés

Időpontja: 2023. augusztus hó utolsó hete

Napirend:

1. Tájékoztató a köznevelési feladatok ellátásáról, az elért eredményekről, a tanévkezdés feladatairól

Előadó: óvodavezető

2. Bejelentések, egyébek

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2023. augusztus 25.

VIII. Képviselő-testületi ülés

Időpontja: 2023. szeptember hó utolsó hete

Napirend:

1. Beszámoló a költségvetés I. félévi teljesítéséről, költségvetési rendelet módosítása

Előadó: polgármester

Előkészítésben részt vesz:

jegyző

pénzügyi ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:

Pénzügyi Bizottság

2. Bejelentések, egyébek

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2023. szeptember 22.

IX. Képviselő-testületi ülés

Időpontja: 2023. október hó utolsó hete

Napirend:

1. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata, javaslat a rendeletmódosításokra

Előadó: jegyző

2. Bejelentések, egyébek

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2023. október 20.

X. Képviselő-testületi ülés

Időpontja: 2023. november hó utolsó hete

Napirend:

1. Aktuális feladatok

2. Bejelentések, egyébek

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2023. november 24.

XI. Képviselő-testületi ülés

Időpontja: 2023. december hó harmadik hete

Napirend:

1. Képviselő-testület következő évi munkatervének elfogadása

Előadó: polgármester

Előterjesztésben részt vesz: SZMSZ szerint

2. Bejelentések, egyébek

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2023. december 15.

A Munkatervet Madaras községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 129/2022. (XII. 20.) Kt. számú határozatával jóváhagyta.

Madaras, 2022. december 20.

Balla Csaba
Polgármester